

Taneční centrum Praha – konzervatoř z. ú. - Školní řád
(vychází z Deklarace práv dítěte z roku 1959, část ústavy ČR)

1. Uchazeč zahajuje studium na základě úspěšně vykonaného přijímacího řízení a rozhodnutí o přijetí ke studiu s určením ročníku a nástupního termínu. Do tohoto termínu student a jeho zákonní zástupci uzavřou se školou smlouvu: splátkový kalendář, resp. informace o způsobu hrazení příspěvku (nadstandardní rozsah teorie, umělecké aktivity, rehabilitační program).
2. Student je povinen přesně dodržovat rozsah a obsah výuky dle rozvrhu (včetně soustředění a povinného rehabilitačního programu, stejně jako nepovinných a volitelných předmětů, na které se přihlásil). Dále je povinen účastnit se všech neperiodických akcí, které jsou součástí plánu akcí nebo dramaturgického plánu umělecké činnosti, pokud je na takovou akci vybrán.
3. Je povinen důsledně udržovat pořádek, řádně a zodpovědně užívat výuková zařízení (jako jsou PC, SW, kopírky, audio-video zařízení, hudební nástroje atd.) dle pokynů pedagogů a zaměstnanců, kteří nesou materiální zodpovědnost. Zvláštní pozornost je třeba věnovat bezpečnosti sídla školy (kódové zavírání dveří, pohyb cizích osob v prostorách školy), zavírání oken a dveří a ochraně osobního majetku v uzamykatelných skříňkách.
4. Je povinen plnit pracovní a studijní podmínky výuky (přezouvání, tréninkové oblečení a obuv, úpravu exteriéru – i na teorii, příprava učebních pomůcek apod.) tak, aby odpovídal bezpečnostním a estetickým pravidlům, zvl. pro výuku tance a repertoáru není dovolen: piercing, tetování, nápadná změna účesu apod., je nutné odstranění doplňků (hodinky, brýle, šperky atd.)
5. Je povinen dodržovat výpůjční řád majetku školy a chránit ho před nadměrným poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím. Týká se to především knihovny, audio a videotéky, archivu, dále materiálu pro uměleckou práci: kostýmy, rekvizity, kulisy apod.
6. Nepřítomnost z důvodu nemoci je nutno zapsat do systému Edookit jako avízo o absenci do 8,00 hodin prvního dne absence. Předem plánované absence (návštěva lékaře apod.): krátkodobá absence, tedy 1 den: zákonný zástupce zapíše avízo absence do Edookitu, termín oznámí nejdéle 3 dny předem. Plánovaná absence na více než 1 den: zákonný zástupce požádá o uvolnění prostřednictvím formuláře (viz nástěnka Edookitu nebo papírová podoba v sekretariátu), student ho předá třídnímu pedagogovi. Žádost posoudí vyučující a vedení konzervatoře vydá rozhodnutí.
7. S ohledem na fyzickou a psychickou zátěž při plnění vzdělávací koncepce konzervatoře TCP (tréninkový rytmus, profil absolventa) je student povinen dodržovat tomu přiměřenou životosprávu a denní režim, včas a podrobně informovat vedení školy o všech problémech a omezeních, která mohou ovlivnit kvalitu a rozsah studia. Studenti 1. – 4. ročníku budou dbát na správné a pravidelné stravování ve školní jídelně. Mimopražští studenti budou vychovatele a vedení školy informovat o všech organizačních a dalších změnách, vyplývajících z ubytování v domovech mládeže nebo individuálních zařízeních. Škola musí být trvale a průběžně informována: přesná adresa, funkční telefonické a e-mailové spojení, podmínky ubytování kontakt na zákonného zástupce studenta, popř. kontakt na zákonnými zástupci pověřenou osobu, která odpovídá za studenta na přechodné adrese v čase mimo školní rozvrh.
8. Každé zranění je nutno řešit okamžitě! Pokud se student zraní mimo školní vyučování, je nutno okamžitě problém vyřešit prostřednictvím zákonného zástupce (na školu se obracet jen v krajní nouzi), oznámit to vedení konzervatoře a skutečnost doložit přesným doporučením lékaře (příslušné odbornosti). Pokud se zraní v průběhu vyučování, okamžitě tuto okolnost nahlásí na vedení konzervatoře a jedná dle pokynů.
9. Příslušný vyučující poučí předem studenty, jak budou sankciováni v případě podvodu. Školský zákon umožňuje tyto varianty: vyučující ohodnotí známkou 5, která zůstává součástí klasifikace, vyučující ohodnotí známkou 5 s možností opravy, vyučující zvolí výchovný prostředek – viz bod 18. ŠŘ: sankce.
10. Individuální aktivity ve volném čase studenta, které souvisejí s oborem (umělecká činnost v dramatickém oboru, hudebně taneční akce, modeling, reklamy apod.) je nutno předem projednat s vedením školy. Obě strany se budou vzájemně, včas a podrobně informovat, projednají pro každou akci zvlášť časové, propagační a finanční podmínky, za kterých bude tato činnost provozována, včetně akcí produkovaných

třetí stranou. Obě strany budou mít vždy na zřeteli výchovně vzdělávací a umělecké cíle konzervatoře, svým jednáním budou chránit odborný a společenský kredit a dobré jméno školy i jednotlivých studentů. Každý žák je zodpovědný za své chování a jednání ve škole i mimo školu, vždy vystupuje na veřejnosti s vědomím, že reprezentuje „svoji“ školu a „svůj“ žánr.

11. Studenti jsou hodnoceni dle klasifikačního řádu stupněm 1–5 každé pololetí, v praktických předmětech prostřednictvím komisionálních zkoušek (viz Školský zákon, par. 69). Každé čtvrtletí pak slovním hodnocením na základě rozhodnutí pedagogické rady (dáno na vědomí studentům a zákonným zástupcům prostřednictvím systému Edookit). Každé pololetí k oficiálnímu vysvědčení obdrží student přílohu s hodnocením individuálního pokroku v praxi. Podmínkou pro hodnocení je splnění docházky na příslušný předmět: minimálně 80 % (bezpodmínečně nutné zvl. v praktických předmětech).
12. Student, který nemůže vykonávat praktické předměty v časovém horizontu delším než jedno čtvrtletí, bude mít možnost ročník opakovat, popř. pedagogická rada navrhne řešení dle individuálních okolností: přestup, ukončení studia apod.
13. Podmínky ukončení studia:
 - procento docházky: minimálně 80 %
 - odevzdání tématu absolventské práce: 30. září příslušného školního roku
 - termín odevzdání první verze: 31. leden příslušného školního roku
 - termín odevzdání konečné verze: 30. duben příslušného školního roku
 - kompletní vysvědčení 8. ročníku
 - maturitní vysvědčení nebo protokol komisionální zkoušky: český jazyk a literatura, anglický jazyk
14. Požadavky pro ukončení studia:
 - absolventská práce
 - absolventský výkon
 - zkoušky z odborných předmětů: dějiny tance, dějiny umění, umělecko-pedagogická příprava, obhajoba absolventské práce
15. V celém areálu konzervatoře, včetně dislokovaných pracovišť, stejně jako při všech školních akcích je zakázána konzumace a používání stimulačních a psychoaktivních látek, které primárně ovlivňují CNS, senzomotorické či rozpoznávací funkce a sociální chování (kouření, nevhodné nápoje a potraviny, farmaka atd.)
9. Student může sdílet nabídku fotografií za účelem vlastní prezentace či propagace konzervatoře – je nutné vždy řádně fotografii otitulkovat: jméno organizace, autor fotografie.
10. Během výuky je zakázáno používat či nabíjet mobilní telefony, počítače či jiná podobná zařízení – pokud to není v rámci spolupráce s pedagogem. Mobilní telefon může student použít k soukromému vyřízení nutných záležitostí během obědové pauzy – mimo prostor auly.
11. Sankce při porušení školního řádu: pedagogická rada vyhodnotí každé porušení individuálně, posoudí jeho závažnost, rozhodnutí zveřejní v rámci slovního hodnocení (viz Edookit):
 - finanční úhrada poškozené nebo zničené věci
 - důtka třídního učitele
 - ředitelská důtka
 - podmíněčné vyloučení ze studia (při respektování par. 31 ŠZ 561/2004 Sb.)
 - vyloučení ze studia (při respektování par. 31 ŠZ 561/2004 Sb.)

Za vedení konzervatoře a pedagogický sbor

prof., Mgr. Václav Janeček, Ph.D., ředitel